



Локальный акт № 6

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №21»
г.Салавата

Урванцева О.А. Урванцева
Приказ от «10»10. 2016г.№ 755

Правила

**приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №21»
городского округа город Салават
Республики Башкортостан**

Принято
на заседании Совета МБОУ "СОШ
№21" г.Салавата
протокол от 10.10.2016 №1

1. Общие положения

1.1. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 21» г. Салавата (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (пр. МО РФ от 22 января 2014г. № 32), Уставом МБОУ «СОШ №21» г. Салавата (далее по тексту – ОУ) и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема граждан в ОУ для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. При приеме в ОУ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2. Общий порядок приёма в ОУ

2.1. Правила приема граждан в ОУ для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в ОУ граждан, которые проживают на территории городского округа город Салават Республики Башкортостан, закрепленной Постановлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан за ОУ (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

2.2. Лицам, проживающим на закреплённой территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в ОУ. Свободными считаются места в классах, где обучаются менее 25 человек. В случае отказа в предоставлении места в ОУ родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в

Управление образования Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан.

2.3. Прием лиц, проживающих на закрепленной территории, в ОУ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с Уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ОУ, образовательными программами, Постановлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан «О закреплении территорий за общеобразовательными учреждениями» (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, ОУ размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте ОУ.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования с вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

ОУ может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.6. Форма заявления размещается на информационном стенде ОУ и (или) на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

2.7. В первый класс принимаются дети не младше 6,6 лет, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем и более позднем возрасте.

2.8. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

2.9. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.11. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, и выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации учащегося, заверенную печатью образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года).

2.12. Прием учащихся на обучение по программам основного общего образования при успешном освоении основной общеобразовательной программы начального общего образования осуществляется в порядке перевода.

2.13. При приеме в ОУ на обучение по программам среднего общего образования учащиеся дополнительно представляют выданный документ государственного образца об основном общем образовании.

2.14. Количество 1, 10-х классов, комплектуемых в ОУ определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности. Нормативная наполняемость классов устанавливается в количестве 25 учащихся.

3. Порядок приёма в десятый класс

3.1. В десятый класс ОУ принимаются выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании, по заявлению родителей (законных представителей) на имя директора ОУ при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.2. ОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.3. Приём в 10-е классы на обучение по общеобразовательной программе осуществляется в заявительном порядке.

3.4. Приём в 10-е классы профильные классы производится на основе Положения об организации индивидуального отбора учащихся при приеме (переводе) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения и на основании заявления родителей (законных представителей).